

***Memorial Técnico***  
***Datas, Horários e Estimativa de Passageiros Transportados***

**I – MEMORIAL TÉCNICO DO XXVIII CBP E PARÂMETROS PARA A ELABORAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL:**

**1. Principais funções da Transportadora - Prestadora de serviço de Shuttle:**

- 1.1. Oferecer serviços técnicos de qualidade condizentes com o nível do evento.
- 1.2. Oferecer pessoal técnico e de apoio qualificado a prestar serviço de atendimento aos congressistas.
- 1.3. A proposta comercial e técnica deverá contemplar 04 (quatro) etapas do serviço de shuttle em Fortaleza, **apresentando custos e o número de veículos estimado** em separado para cada uma delas, a saber:

a) serviço de shuttle diário: Hotéis – Centro de Convenções do Ceará – Hotéis, no período de 27 a 30 de outubro (ver no item 3.1 detalhamento com número de passageiros estimado e horários)

b) serviço de shuttle para a Solenidade de Abertura: Hotéis – La Maison Dunas – Hotéis, em 27 de outubro (ver no item 3.1 detalhamento com número de passageiros estimado e horários)

**2. Observações Técnicas:**

- 2.1. O público do evento é estimado em cerca de 4.600 congressistas inscritos em atividades científicas;
- 2.2. A proposta comercial deve ser elaborada de forma a contemplar os hotéis relacionados no **ANEXO IV** (LISTAGEM DOS HOTÉIS). Esses hotéis são os que estão incluídos nos pacotes da Agência Oficial de Turismo, Havas.
- 2.3. A proposta deverá apresentar informe técnico sobre a capacidade dos veículos, número de veículos estimados para cada uma das duas (02) etapas solicitadas (ver item 3.1) e tempo de deslocamento para o Centro de Convenções do Ceará durante os dias de evento.
- 2.4. A proposta deverá especificar o tamanho da equipe de trabalho (coordenadores e assistentes por setor).

***Memorial Técnico***  
***Datas, Horários e Estimativa de Passageiros Transportados***

- 2.5. A proposta deverá informar o sistema de identificação que será utilizado para a equipe de trabalho que atenderá o **XXVIII CBP**, tais como: uniformes, crachás da empresa e/ou outros;
- 2.6. A proposta deverá informar qual o sistema de intercomunicação adotado pela equipe que atenderá o **XXVIII CBP**, tais como: rádios, se Nextel, e/ou; ou celulares;
- 2.7. Será avaliado o sistema de informação/sinalização adotado nos hotéis e no Centro de Convenções do Ceará, tais como: banners, totens, etc.;
- 2.8. A empresa candidata poderá ilustrar sua proposta com croquis e fotos de eventos realizados incluindo fotos do sistema de sinalização então adotado do pessoal;
- 2.9. Para cada dia de realização, há uma estimativa do público esperado ao evento (ver item 3.1)

**3. Descritivo e estimativa geral para elaboração da proposta: público, horários e detalhamento do serviço a ser prestado:**

- 3.1. A empresa deverá preparar a proposta comercial para as 2 (duas) etapas conforme solicitação nos itens a e b, considerando a estimativa de passageiros (pax) a serem transportados pelo serviço de shuttle em cada uma dessas etapas, a saber:

a) serviço de shuttle diário: Hotéis – Centro de Convenções do Ceará - Hotéis, no período de 27 a 30 de outubro, conforme:

- **dia 27 de outubro:** estimar o transporte para cerca de **1.300 congressistas**.

A chegada ao Centro de Convenções do Ceará deve ser programada para o início do atendimento da Secretaria de Inscrições, às 8h00. As atividades científicas terão início às 11h00. Portanto, o serviço de shuttle deve prever a chegada do último ônibus até, no máximo, 10h00.

No final do dia, no trajeto Centro de Convenções do Ceará - Hotéis, a saída deverá ser programada entre 16h00 e 18h30 (este é o horário marcado para o término das atividades científicas neste dia).

**ANEXO I**

***Memorial Técnico***  
***Datas, Horários e Estimativa de Passageiros Transportados***

- **28 e 29 de outubro:** estimar o transporte para cerca de **2.000 congressistas**.

A chegada ao Centro de Convenções do Ceará deve ser programada para, no máximo, 8h00. O serviço de shuttle Centro de Convenções do Ceará - Hotéis, ao final do dia, deverá ser programado a partir das 18h30, pois este é o horário marcado para o término das atividades científicas neste dia.

- **30 de outubro:** estimar o transporte para cerca de **1.800 congressistas**.

A chegada ao Centro de Convenções do Ceará deve ser programada para, no máximo, 8h00. O retorno aos hotéis neste dia deverá ser programado a partir das 13h, que é o horário de encerramento das atividades científicas do **XXVIII CBP**;

b) serviço de shuttle para a Solenidade de Abertura: Hotéis – La Maison Dunas - Hotéis, em 27 de outubro – a proposta deverá conter informações técnicas e o custo do transporte de congressistas para a Solenidade de Abertura que terá início às **19h30**.

O público esperado à Solenidade é de aproximadamente **2.800 pessoas** e o serviço de shuttle Hotéis – La Maison Dunas - Hotéis deverá ser estimado em **1.600 pessoas** na mesma rota dos hotéis. A chegada ao La Maison deve ser programada para, no máximo, 19h00.